Модельный муниципальный правовой акт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование представительного органа муниципального образования)*

РЕШЕНИЕ

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**О порядке** **составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории**

**\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*»**

В целях осуществления бюджетных полномочий муниципальных образований в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=1F2D4681FD6AB57779BCDFC1EA411DAE1228715E51FABABFE6D85575443E9EA1C6E8CD6919N816Q) Бюджетного кодекса Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование представительного органа муниципального*

*образования*

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый порядок составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории \_\_\_\_\_\_*(наименование муниципального образования)*.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

*(наименование местной администрации муниципального образования)*

2.1. обеспечить контроль за исполнением настоящего решения;

2.2. ежеквартально отчитываться о ходе и результатах выполнения настоящего решения в рамках отчета об исполнении местного бюджета.

3. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

4. Решение вступает в силу с 1 января 20\_\_\_\_\_\_ г.

Глава *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование муниципального образования (Ф.И.О)*

Председатель *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование представительного органа*

*муниципального образования) (Ф.И.О)*

Приложение

|  |
| --- |
| к решению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование представительного*  *органа муниципального образования)*    от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ |

Порядок

**составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории**

\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает требования к составлению, утверждению и исполнению смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* (далее - смета).

1.2. В соответствии со статьей 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации смета представляет собой утвержденный органом местного самоуправления \_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* план доходов и расходов распорядителя (главного распорядителя) средств местного бюджета, уполномоченного местной администрацией \_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* осуществлять в данном населенном пункте (на другой территории), входящем (входящей) в состав территории \_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*, отдельные функции местной администрации \_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*.

1.3. Перечень отдельных населенных пунктов (других территорий), не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории

\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования),* утверждается приложением к решению о бюджете \_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. Общие требования к составлению сметы

2.1. Смета является финансовым документом, который определяет объем, источники и целевое назначение средств, используемых для финансирования соответствующих расходов.

2.2. Смета является составной частью бюджета \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования).*

2.3. Смета составляется при формировании проекта местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) [[1]](#footnote-1) в соответствии с объемами и направлениями расходования средств бюджета \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования).*

2.4. Показатели сметы по расходам формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов. Показатели сметы по доходам в разрезе кодов классификации доходов бюджетов могут не формироваться.

2.5. Смета составляется по форме, разработанной и утвержденной главным распорядителем средств бюджета согласно приложению 2 к настоящему Порядку, и может содержать следующие реквизиты:

гриф утверждения, содержащий подпись (и ее расшифровку) соответствующего руководителя, уполномоченного утверждать смету и дату утверждения;

наименование формы документа;

финансовый год (период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;

наименование учреждения, составившего документ, и его код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО), наименование главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета, составившего документ;

код по Сводному реестру главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета по главному распорядителю средств местного бюджета;

наименование единиц измерения показателей, включаемых в смету, и их код по Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=1F2D4681FD6AB57779BCDFC1EA411DAE1228705D5EF5BABFE6D8557544N31EQ) единиц измерения (ОКЕИ);

содержательная и оформляющая части.

2.6. Содержательная часть формы сметы состоит из доходной и расходной частей.

В части доходов содержательная часть формы сметы должна представляться в виде таблицы, содержащей коды строк, наименования доходов местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* и, в случае необходимости, соответствующих им кодов классификации доходов бюджетов, а также суммы по укрупненным направлениям.

В доходную часть сметы включаются:

ассигнования из бюджета \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*;

средства самообложения граждан, введение которых предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае, если на местном референдуме их использование предусмотрено на территории \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*, населенного пункта (либо части его территории);

доходы бюджетных учреждений от приносящей доход деятельности[[2]](#footnote-2).

В части расходов содержательная часть формы сметы должна представляться в виде таблицы, содержащей коды строк, наименования направлений расходования средств местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* и соответствующих им кодов классификации расходов бюджетов, а также суммы по каждому направлению.

Расходы указанного населенного пункта (другой территории), не являющегося муниципальным образованием, входящего в состав территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования),* предусматриваются в смете по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов *(например, по разделам «Культура, кинематография», «Физическая культура и спорт», «Жилищно-коммунальное хозяйство» и другим разделам и подразделам, отражающим расходы, связанные с решением вопросов местного значения и осуществлением полномочий)*.

В расходную часть сметы также могут включаться расходы по осуществлению отдельных функций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование местной администрации муниципального образования),* которые исполняются уполномоченным органом на территории данного населенного пункта (другой территории).

Средства самообложения граждан, поступающие в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования),* отражаются в расходной части сметы и направляются на финансирование соответствующих мероприятий, запланированных на территории данного отдельного населенного пункта (другой территории), не являющегося муниципальным образованием, входящего в состав \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования),* в соответствии с решением местного референдума *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование муниципального образования).*

2.7. Для определения объемов показателей отдельных расходов в составе сметы могут применяться нормативы расходов местного бюджета на финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования).*

2.8. Оформляющая часть формы сметы может содержать подписи (с расшифровкой) должностных лиц, ответственных за содержащиеся в смете данные: руководителя учреждения, руководителя планово-финансовой службы учреждения или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа, а также дату подписания (подготовки) сметы.

2.9. Смета составляется на основании разработанных и установленных (согласованных) главным распорядителем средств бюджета на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период) расчетных показателей, характеризующих деятельность, и доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств.

2.10. К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы.

2.11. Смета включается \_\_\_\_\_ *(наименование финансового органа муниципального образования)* в состав документов, необходимых для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в порядке, установленном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование нормативного правового акта представительного органа муниципального образования)* для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3. Общие требования к утверждению сметы

3.1. Смета представляется \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование финансового органа муниципального образования)* в сроки и в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом местного бюджета.

3.2. Смета утверждается \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование представительного органа муниципального образования)* в виде отдельного приложения к решению о бюджете \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).[[3]](#footnote-3)

4. Общие требования к исполнению сметы

4.1. Исполнение и учет доходов и расходов отдельного населенного пункта (другой территории), не являющегося муниципальным образованием, входящего в состав \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* органом, осуществляющим организацию исполнения местного бюджета, обеспечивается по каждому населенному пункту (другой территории) в соответствии с показателями, утвержденными в бюджете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования).*

4.2. В течение \_\_\_ дней со дня принятия муниципального правового акта о бюджете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование финансового органа муниципального образования)* составляется и утверждается бюджетная роспись по главным распорядителям, распорядителям, получателям бюджетных средств, предусматривающая распределение бюджетных ассигнований по смете в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов.

4.3. Составление и ведение бюджетной росписи, включая показатели сметы доходов и расходов отдельного населенного пункта (другой территории), не являющегося муниципальным образованием, входящего в состав  *\_\_\_\_\_\_(наименование муниципального образования),* осуществляется в соответствии с порядком, установленным \_\_\_\_\_\_ *(наименование финансового органа муниципального образования)* для главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*.

4.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование местной администрации муниципального образования)* определяет уполномоченный орган по осуществлению в указанном населенном пункте (другой территории), не являющимся муниципальным образованием, входящим в состав территории \_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*, отдельных функций местной администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* (далее - уполномоченный орган).

Уполномоченный орган обладает правами и несет ответственность как главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета \_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Уполномоченный орган обладает бюджетными полномочиями, установленными статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. В течение \_\_\_ дней со дня получения от \_\_\_\_\_ *(наименование финансового органа муниципального образования)* уведомления о бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) уполномоченным органом утверждаются бюджетные сметы, на основании которых осуществляется финансовое обеспечение деятельности казенных учреждений.

4.6. Порядок внесения изменений в смету утверждается \_\_\_\_\_ *(наименование финансового органа муниципального образования).*

Внесение изменений в смету осуществляется в пределах доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4.7. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения и (или) уменьшения объемов сметных назначений в установленных бюджетным законодательством случаях.

4.8. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается \_\_\_\_\_ *(наименование финансового органа муниципального образования)* после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

5. Общие требования к контролю за исполнением сметы

и составлению отчетности

5.1. Контроль за исполнением сметы возлагается на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(наименование уполномоченного органа*

*муниципального образования)*

5.2. Отчет об исполнении сметы представляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку распорядителем (главным распорядителем) средств бюджета, уполномоченным *\_\_\_\_\_ (наименование местной администрации муниципального образования)* осуществлять в данном населенном пункте (на другой территории), входящем (входящей) в состав территории \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*, отдельные функции*\_\_\_\_\_ (наименование местной администрации муниципального образования)*, в \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование финансового органа муниципального образования)* не позднее срока, установленного для сдачи месячной, квартальной и годовой отчетности, и является составной частью отчета об исполнении бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования).*

5.3. Отчет об исполнении сметы ежеквартально представляется \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование финансового органа муниципального образования)* на рассмотрение представительному органу \_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование муниципального образования)* в составе отчета об исполнении бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование муниципального образования).*

5.4. Отчет об исполнении сметы за отчетный год утверждается представительным органом \_\_\_\_\_\_ (*наименование муниципального образования)*

в составе отчета об исполнении бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование муниципального образования).*

|  |
| --- |
| Приложение 1 к Порядку составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории \_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования),* утвержденному решением от «\_» \_\_ 20\_\_г. № \_\_ |

ПЕРЕЧЕНЬ

отдельных населенных пунктов (других территорий), не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории \_\_\_\_\_\_\_  *(наименование муниципального образования)*

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование отдельных населенных пунктов (других территорий), не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)* |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| … |  |
| … |  |

|  |
| --- |
| Приложение 2 к Порядку составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории \_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования),* утвержденному решением от «\_» \_\_ 20\_\_г. № \_\_ |

ФОРМА

сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов (других территорий), не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код строки | Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма  на  \_\_\_\_\_\_ год  (очередной финансовый год) | Сумма  на  \_\_\_\_\_\_ год  (первый год планового периода) | Сумма  на  \_\_\_\_\_\_ год  (второй год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ДОХОДЫ |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО ДОХОДОВ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| РАСХОДЫ |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО РАСХОДОВ |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 3 к Порядку составления, утверждения и исполнения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории \_\_\_\_\_ *(наименование муниципального образования),* утвержденному решением от «\_» \_\_ 20\_\_г. № \_\_ |

ОТЧЕТ

об исполнении сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов (других территорий), не являющихся муниципальными образованиями, входящих в состав территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование муниципального образования)*

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код строки | Коды бюджетной классификации Российской Федерации | Уточненный план | Исполнено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ДОХОДЫ |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| ВСЕГО ДОХОДОВ |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| РАСХОДЫ |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| ВСЕГО РАСХОДОВ |  |  |  |  |

1. Период составления сметы (однолетний или трехлетний) зависит от срока, на который составляется бюджет муниципального образования согласно статье 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-1)
2. В соответствии с абзацем вторым пункта 3 статьи 298 Гражданского кодекса Российской Федерации бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность. При этом согласно пункту 3 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае наличия двух и более отдельных населенных пунктов (других территорий), не являющихся муниципальным образованием, входящих в состав муниципального образования, приложения в виде смет доходов и расходов по каждому населенному пункту (другой территории) формируются отдельно. [↑](#footnote-ref-3)